

## Demande de césure

**Année universitaire  
2021-2022**

*Vu la circulaire n°2019-030 du 10 avril 2019 relative à la mise en œuvre d'une période de césure  
Vu la charte relative au dispositif de césure d'Avignon Université*

<b>L'étudiant</b>
<p><b>NOM et Prénom :</b> .....</p> <p><b>Date de naissance :</b> .....</p> <p><b>Adresse :</b> .....</p> <p><b>Code postal et Ville :</b> .....</p> <p><b>Téléphone :</b> ..... <b>Email :</b> .....</p> <p>Boursier : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p><b>Demande de maintien de la bourse durant la césure :</b> <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p><small>Si la césure ne consiste pas en une formation, le droit a bourse est maintenu sur décision du président de l'université.</small></p>
<b>La Formation</b>
<p><b>Formation actuellement suivie en 2020-2021 :</b> .....</p> <p><b>Formation dans laquelle l'étudiant(e) est autorisé(e) à s'inscrire lors de son retour de césure (2021-2022) :</b> .....</p> <p><small>Joindre obligatoirement une attestation d'acceptation (au retour de la césure) établie par le directeur d'études ou le responsable de formation.</small></p>
<b>Descriptif du projet de césure</b>
<p><b>Période de césure (dates) :</b> Du ..... au .....</p> <p><b>Semestre concerné :</b> <input type="checkbox"/> Semestre pair et/ou <input type="checkbox"/> Semestre impair</p> <p><b>Forme de césure :</b></p> <p><input type="checkbox"/> Expérience professionnelle</p> <p>Préciser : <input type="checkbox"/> Contrat à durée déterminée   <input type="checkbox"/> Stage   <input type="checkbox"/> bénévolat</p> <p>Autre : .....</p> <p><input type="checkbox"/> Formation dans un domaine différent de la formation d'inscription d'origine</p> <p>Préciser : .....</p>

Engagement de service civique

Préciser : .....

Entrepreneuriat

Préciser : .....

Autre

Préciser : .....

**Envisagez-vous une réorientation à l'issue de votre période de césure ?**  Oui  non Si oui, laquelle ?

.....

Précisez les raisons de cette réorientation dans votre lettre de motivation.

**Structure d'accueil dans laquelle se déroule la période de césure** (le cas échéant) :

Nom de la structure : .....

Raison sociale (association, SARL, ...) : .....

Lieu : .....

**Résumé du projet (modalités de réalisation et d'encadrement pédagogique le cas échéant en cas d'accompagnement pédagogique) en 3 lignes maximum :**

**Bourses :** dans le cas où la période de césure ne consiste pas en une formation, le droit à bourse peut être maintenu sur décision de l'établissement.

**Décision du Président de l'université concernant le maintien du droit à bourse :**

Favorable

Défavorable

Motif du refus : .....

**Date :** .....

**Philippe ELLERKAMP**

<b>Date et signature de l'étudiant(e)</b>	<b>Avis du directeur d'études ou du responsable de formation</b>  <input type="checkbox"/> Favorable  <input type="checkbox"/> Défavorable  Motif : .....  <b>Date :.....</b>  <b>Le directeur d'études ou le responsable de formation :.....</b>  <b>Signature : (cachet obligatoire)</b>
---	--

<b>Décision du Président d'Avignon Université</b>  <input type="checkbox"/> favorable  <input type="checkbox"/> Défavorable <b>Motif : .....</b>  <b>Date :.....</b>  <b>Philippe ELLERKAMP</b>
--

**Voies et délais de recours :** en cas de refus opposé à la demande de l'étudiant, celui-ci pourra exercer un recours gracieux dans un délai de 15 jours après notification de la décision devant le Président de l'Université, qui se prononcera après avis du Vice-Président Etudiant. A l'issue de la notification du résultat de ce recours gracieux si celui-ci se révélait négatif, un recours contentieux pourra être exercé dans un délai de deux mois après notification officielle de celui-ci devant le Tribunal administratif de Nîmes (16 avenue Feuchères, CS 88010, 30941 Nîmes cedex 09).